  
14. bis 18. Oktober **Aktionswoche „Berlin spart Energie“ 2024**  
*Formblatt zur Programmeinreichung*

Bitte füllen Sie je Programmpunkt ein gesondertes Formblatt aus.  
Rückfragen richten Sie bitte an Lisa Bührmann: [buehrmann@berlin-spart-energie.de](mailto:buehrmann@berlin-spart-energie.de) |   
01515 78 52 990

**IHRE ANGABEN**(nur interne Verwendung)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Institution:** | |  |
| **Name und Kontaktdaten Einreicher\*in** | Name: |  |
| E-Mail: |  |
| Telefon: |  |
| i.A. von: |  |
| Handynummer einer Ansprechperson vor Ort (für Notfälle) | |  |

**EVENT: RAHMENDATEN**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VeranstalterIn (Institution(en))**  *(bitte fügen Sie Logos bei)* | |  |
| **Event-Titel** | |  |
| **ggf. Untertitel** | |  |
| **Zeitrahmen** | Datum: |  |
| Startzeit: |  |
| Endzeit: |  |
| **Veranstaltungs-Ort** | Veranstaltungsort |  |
| Straße, Hausnummer |  |
| Postleitzahl, Bezirk |  |
| Adresszusatz  z.B. Besonderheiten bei Anreise |  |

**EVENT: FORMAT**

|  |  |
| --- | --- |
| **Art des Events**  *Nicht-zutreffendes bitte streichen.* | A: rein physisches Format  B: rein digitales Format |
| **Event-Typ**  z.B. Vortragsveranstaltung, Workshop, Pressetermin, Podium, … |  |
| **Bedarfe**  Haben Sie Unterstützungsbedarf durch uns? | Unterstützung benötigen wir bei: |
| **Für Digitale Events** |  |
| **Technischer Support** Benötigen Sie einen technischen Support durch unser Team (kostenfrei)?  *Nicht-zutreffendes bitte streichen* | Ja / Nein |
| **ZOOM-Plattform**  Möchten Sie unsere Zoom-Plattform (kostenfrei) nutzen?  *Nicht-zutreffendes bitte streichen* | Ja / Nein  Bei nein: Name der Webinar-Plattform und Einwahl-Informationen für die Teilnehmenden angeben: |

**EVENT: BESCHREIBUNG**

Bitte nutzen Sie diese Seite für eine ausführliche Event-Beschreibung. Diese wird **im offiziellen Programm der Aktionswoche veröffentlicht** – eine redaktionelle Optimierung behalten wir uns vor. Es empfiehlt sich, dass Sie diese Beschreibung auch z.B. bei der Ankündigung auf Ihrer eigenen Webseite etc. benutzen.

|  |  |
| --- | --- |
| **Event-Teaser**  Ein bis drei Absätze, die das Event, darin enthaltene Angebote, Ziele des Events, den thematischen Rahmen etc. umreißen/bewerben. |  |
| **Programm**  Alle Details Ihres Events, z.B. Agenda/Ablauf/ReferentInnen/ Vortragstitel/Workshopinhalte/ Panels etc. |  |
| **Catering?** Sollten Sie Ihre Teilnehmer\*innen versorgen, so lohnt ein Hinweis diesbezüglich. |  |
| **AnsprechpartnerIn** An wen sollen sich Interessierte bei Fragen wenden? Kontaktdaten E-Mail/ Telefon?  *Achtung: wird veröffentlicht!* |  |
| **Zielgruppe(n)**  Welche Zielgruppen wollen Sie ansprechen? |  |

**EVENT: ANMELDUNG**

|  |  |
| --- | --- |
| **Anmeldung über Berlin spart Energie-Webseite?**  *Nicht-zutreffendes bitte streichen.*  Die aktuellen Anmeldelisten mit den Kontaktdaten können Sie selbst jederzeit einsehen und herunterladen. | Ja / Nein  Bei ja: sollen abweichende AGB gelten?  Ja / Nein  Bei ja: Link auf Ihre Datenschutzerklärung angeben: |
| **Maximale Anmelde-Zahl**  Gibt es eine maximale Teilnehmer-Zahl?  *Nicht-zutreffendes bitte streichen.*  Wenn ja, wie viele Personen sollen für die Anmeldung zugelassen werden?  *Wir empfehlen eine Überbuchung von 20 Prozent.* | Ja / Nein  Bei ja: max. Anmeldezahl = |
| **Alternativ kann die Anmeldung auch über Sie erfolgen.**  *Nicht-zutreffendes bitte streichen.*  Falls Sie dies wünschen: über welchen Weg? Webseite?  E-Mail? Telefon? | Ja / Nein  Bei ja: Link bzw. E-Mail-Adresse zur Anmeldung angeben: |
| **Besonderheiten**  Gibt es bei der Anmeldung zu Ihrem Event Besonderheiten, z.B. eine Einschränkung des Personenkreises, die Erhebung von Gebühren o.ä.? |  |
| **Barrierefreiheit**  Ist dieses Angebot grundsätzlich barrierefrei oder gibt es Einschränkungen für bestimmte Menschen? |  |
| **Kosten**  Grundsätzlich sollen Angebote in der Aktionswoche kostenfrei sein, in Ausnahmefällen sind allerdings Preisschilder an Veranstaltungen in Ordnung. Bitte füllen Sie in diesem Falle das Feld rechts aus: | Grundpreis:  Mehrwertsteuersatz:  ggf. Rabatte:  Begründung:  Gelten spezielle AGB- und vor allem Rücktrittsbedingungen? Falls ja, bitte verlinken: |

**ANLAGEN / BILDMATERIAL**

|  |  |
| --- | --- |
| **Anlagen**  Hier können Sie auf Anlagen (Logos, Keyvisual, Symbolbild etc.) verweisen und diese ggf. kommentieren. |  |
| **Bild-Credits / Urheberrechtsangaben**  Geben Sie keine Credits an, so setzen wir Ihre Institution als Rechteinhaberin ein. |  |

**Schicken Sie dieses Formblatt bitte vollständig ausgefüllt und ggf. nebst Anlagen an** [**buehrmann@berlin-spart-energie.de**](mailto:buehrmann@berlin-spart-energie.de) **– bitte beachten Sie, dass Sie mit dieser Einsendung …**

* bestätigen, die *Teilnahmebedingungen für alle Institutionen, die eigene Programmangebote in das Gesamtprogramm der Aktionswoche „Berlin spart Energie“ 2024* einbringen, gelesen zu haben und dass Sie diese anerkennen.
* den veranstaltenden Institutionen (insbesondere der EUMB Pöschk GmbH & Co KG, Oranienplatz 4, 10999 Berlin) das Recht einräumen, die von Ihnen eingereichten Informationen, Texte und Materialien zeitlich und räumlich unbegrenzt im Rahmen der „Energieeffizienzkampagne Berlin“ (Baustein „Berlin spart Energie“) – auch in redigierter Fassung – zu nutzen, zu veröffentlichen und Programmpartnern zu ähnlichen Zwecken zur Verfügung zu stellen. Diese Zustimmung kann jederzeit durch schriftl. Mitteilung eingeschränkt oder widerrufen werden, ausgenommen bei bereits produzierten Materialien, deren Neuerstellung unverhältnismäßig hohe Kosten hervorrufen würden. Von Ansprüchen Dritter, die sich aufgrund der Veröffentlichung der von Ihnen eingereichten Materialien und Informationen gegen den veranstaltenden Institutionen ergeben sollten, stellen sie diese vollumfänglich frei.

Datenschutzhinweise zum Umgang mit Ihren o.a. Daten im Kontext der Aktionswoche finden Sie in der allgemeinen Datenschutzerklärung unter: <https://www.berlin-spart-energie.de/datenschutz.html>